

# PLAN DIGITAL DE CENTRO

## Colegio María Inmaculada



**Comunidad  
de Madrid**

*Hijas de la Caridad*

CENTRO		
Nombre	INF PRI SEC Maria Inmaculada - Chamberi	
Código	28007917	
Web	<a href="https://minmaculada.org/">https://minmaculada.org/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Galán Herreros, Silvia	s.galan@minmaculada.org
Coordinador TIC	Camacho Negredo, Cristina	c.camacho@minmaculada.org
Responsable #CompDigEdu	Torralba Gómez, Ana	a.torralba@minmaculada.org

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

El colegio María Inmaculada es un centro concertado, de confesión católica, dirigido por las Hijas de la Caridad de la Provincia Madrid Santa Luisa. Cuenta en la actualidad con unos 662 alumnos, distribuidos desde Infantil hasta Bachillerato. Al encontrarse en la zona centro de la ciudad, nuestro alumnado proviene fundamentalmente de familias de clase social media, por lo que no todos poseen en sus casas los recursos TIC necesarios para complementar la actividad tecnológica realizada en el centro docente. El plan TIC persigue aprovechar estas oportunidades y ofrecer así una enseñanza de calidad y oportunidad a todos los alumnos por igual.

El proceso seguido para el diseño del plan TIC se ha desarrollado en distintas intensidades. Ha partido del análisis de la situación y desembocado en los tres pilares básicos en los que debe pivotar su desarrollo: la integración curricular real de la competencia digital; un plan de formación docente orientado al perfeccionamiento de su competencia digital —avalado por su certificación oficial— y una optimización de la infraestructura requerida —conectividad, recursos y dispositivos tecnológicos—.

Nuestro colegio, hace ya varios años, comenzó su preocupación por la inclusión de las TIC en su proyecto educativo. La primera toma de contacto fue la participación en un programa piloto en 2002 donde todas las aulas disponían de ordenador en clase.

Desde entonces hasta hoy muchas han sido los pasos avanzados y la inversión económica realizada.

Además de la digitalización de todas las aulas y la instalación de una red en todo el colegio para dar acceso a internet a todas las instalaciones, el conjunto del profesorado ha venido realizando diferentes cursos para adaptarse a las nuevas mejoras.

Así pues, se han realizado cursos de formación de herramientas Google, de manejo de pizarras digitales, de uso de las diferentes plataformas de comunicación y gestión que hemos tenido en el centro, cursos de seguridad en internet, de búsqueda de información, de las distintas redes sociales que han ido apareciendo y, además de todos estos cursos realizados por el conjunto del

claustro, destacar que algunos de ellos han sido impartidos por el profesorado del centro.

Año tras año las TIC han estado cada vez más integradas en la elaboración de los distintos documentos del centro y en todos los ámbitos de la actividad docente, lo cual se ha traducido en mejoras que han permitido ofrecer una enseñanza de calidad e implicar a toda la comunidad educativa y a su entorno y que han hecho que el proyecto educativo se vaya enriqueciendo con las TIC en todos sus aspectos.

Dicha transformación digital ha conseguido que nos convirtamos en Escuela Referente Google.

## 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro,

En el *Colegio María Inmaculada* desde hace varios años estamos desarrollando un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 22-23. Actualmente estamos actualizando el PDC que teníamos del 19/22 para el curso 22/23. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación de nuestro plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También continuamos desarrollando el cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinares, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro.

#### Liderazgo

Desde septiembre de 2022 el responsable CompDigEdu está seleccionado y la comisión CompDigEdu está constituida. El equipo directivo del centro fomenta el cambio metodológico y apuesta por una digitalización del centro en todos sus ámbitos. En esta línea el claustro está interesado en trabajar en esta dirección asumiendo los cambios y formándose para ello.

De esta forma el liderazgo en el colegio María Inmaculada es compartido existiendo figuras que promueven la implicación de los distintos actores en diferentes proyectos.

#### Colaboración e interconexiones

Todos estos cambios se han realizado por la inquietud del centro en ponerse al día con la digitalización y se podrían fomentar la participación del mismo en programas o la colaboración con instituciones.

#### Infraestructuras y equipos

Se ha realizado una gran inversión en cuanto a la conectividad del centro, por ello la conectividad en el centro es buena, tanto por wifi como por cable.

También se han establecido protocolos para resolver los problemas derivados de la conectividad, con los equipos del centro etc

En cuanto a la dotación digital del centro, se ha aumentado en los últimos años pero podría aumentarse.

### Desarrollo profesional

En general, los profesores están interesados en recibir formación sobre temas de digitalización y de metodologías activas, acogen bien las formaciones que se les propone ya que mejoran su desarrollo profesional.

En este sentido el centro propone distintos programas formativos a los docentes  
Por otro lado cabe destacar que el interés del claustro por la implementación del programa CompDigEdu y la acreditación de la competencia digital docente es limitado.

### Pedagogía: apoyos y recursos

El profesorado dispone de distintas herramientas que puede utilizar en su práctica docente (aula virtual, herramientas corporativas, recursos online, etc.), y las utiliza habitualmente, se ha dotado a todo el profesorado de un Chromebook para poder realizar la práctica docente

Se ofrece formación al claustro regularmente sobre herramientas digitales y/o metodologías activas.

### Pedagogía: implementación en el aula

El claustro utiliza habitualmente herramientas digitales con los alumnos en el aula mediante correos electrónicos institucionales, y herramientas Google.

Los profesores aprovechan los recursos online para trabajar con los alumnos con NEE.

El centro tiene aulas de informática que los profesores pueden utilizar con sus alumnos cuando es necesario.

A menudo se realizan trabajos o actividades utilizando metodologías aplicadas en distintas asignaturas. El trabajo cooperativo de los alumnos es la práctica habitual en las aulas

Por otro lado convendría promover el uso de las aulas de informática por parte de los profesore con alumnos NEE ya que estos suelen quedarse atrás con el uso de las mismas

### Evaluación

Los profesores evalúan su propia práctica docente y fomentan que los alumnos se autoevalúan, hagan evaluación entre pares, etc. aunque también es cierto que el uso de herramientas digitales para la evaluación es limitado.

<b>Competencias del alumnado</b>
<p>Los profesores prestan atención a las consideraciones de privacidad y seguridad, y transmiten a sus alumnos la importancia de estos aspectos. Los alumnos pueden acceder a dispositivos o a aulas de informática con frecuencia en las distintas asignaturas. Desde 4º de primaria todos los alumnos disponen de un chromebook de uso individual para trabajar en clase y en casa.</p> <p>Por esta razón se enseña a los alumnos a trabajar con distintas herramientas y de forma individual o colaborativa.</p>
<b>Familias e interacción con el Centro</b>
<p>Las familias de los alumnos están implicadas en el funcionamiento del centro y participan de forma activa utilizando las herramientas propuestas por el centro (por ejemplo, para la comunicación o la transmisión de información) utilizando una plataforma educativa (Globoaleduca)</p>
<b>Web y redes sociales</b>
<p>El centro dispone de una página web actualizada y en la que se publica información de interés para la comunidad educativa. Además, tiene perfiles en redes sociales para difundir las actividades que se realizan y publicar información relevante. Estas publicaciones se realizan teniendo en cuenta la protección de datos y la privacidad.</p> <p>Además el centro es muy activo en redes teniendo actualizada las actividades que se realizan en Facebook, Twitter o Instagram.</p>

<b>2. EVALUACIÓN</b>	
2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)	
Enlace al selfie del Centro:	
<a href="https://dqbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf">https://dqbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf</a>	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	
B1. Evaluación del progreso	
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	

Colegio María Inmaculada

28007917

B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinarios	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	



<b>3. ANÁLISIS DE RESULTADOS</b>
<b>3.1 DAFO</b>
<b>FACTORES INTERNOS</b>
<p>Debilidades</p> <p><i>Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable</i></p> <p>El conocimiento de programas o instituciones con las que colaborar es limitado entre algunos profesores. Además de que parte del profesorado tiene falta de seguridad en el uso de las TIC. Con respecto a la evaluación existe desconocimiento de herramientas digitales para la misma por parte de algunos profesores o de las estrategias de seguridad en Internet. También hay falta de formación en digitalización y metodologías activas en parte del profesorado (nuevos)</p>
<p>Fortalezas</p> <p><i>Capacidades controlables favorables que tiene el Centro</i></p> <p>La conectividad wifi es buena debido a la gran inversión que se realizó. El centro dispone de un Plan TIC y un PEC actualizados, y tiene un responsable CompDigEdu designado. Una de las grandes fortalezas del centro es la implementación del trabajo colaborativo apoyado en las TIC. El Equipo Directivo favorece el cambio metodológico y la innovación proponiendo formaciones en ese sentido y el claustro tiene Interés y disponibilidad por recibir esa formación. El tamaño del claustro favorece la colaboración entre profesores intercambiando saberes y experiencias ya que existen personas en el centro que pueden ayudar a sus compañeros. Tenemos la posibilidad de utilizar el aula de informática y el equipamiento digital del centro regulado mediante el calendar.</p>
<b>FACTORES EXTERNOS</b>
<p>Amenazas</p> <p><i>Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno</i></p> <p>Quizá el mayor problema es la poca diversidad de herramientas digitales de evaluación que utilizan los profesores. También existe Brecha digital con el profesorado de más edad y una falta de programas formativos que se ajusten a los intereses del profesorado.</p>
<p>Oportunidades</p> <p><i>Factores del entorno no controlables que resultan favorables</i></p>

El programa CompDigEdu va a mejorar y potenciar los procesos de digitalización en el centro.  
Conocimiento y uso de los recursos educativos en línea, como los de EducaMadrid y la existencia de un proyecto de digitalización de centros a nivel de la CAM.

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Una vez analizado el punto de partida del centro, y teniendo en cuenta las opiniones vertidas por el claustro, las áreas de impacto y objetivos estratégicos a los que se orientará el Plan Digital del centro son las siguientes:

#### ÁREA A: LIDERAZGO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

#### ÁREA C; INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico: Prover de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

#### ÁREA D: DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

#### ÁREA E: PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### ÁREA F: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

#### ÁREA H: COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

#### MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Objetivo estratégico: Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan los mecanismos de comunicación con el claustro, las familias y los alumnos, y se difundan las actividades del Centro a toda la comunidad educativa.

#### MÓDULO DE FAMILIAS

Objetivo estratégico: Diseñar un protocolo de comunicación digital con las familias que fomente su implicación y colaboración con el centro.

4. PLAN DE ACCIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
<i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i>
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>

A. LIDERAZGO		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.		
Objetivo específico 1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro. Responsable #compdigu.		
Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.		
Responsable El equipo directivo	Recursos: Información que se nos ha hecho llegar a través del enlace con la CAM	Temporalización: tercer trimestre 21/22
Indicador de logro: Conocemos el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro		Valoración: Logrado
Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.		

Colegio María Inmaculada

28007917

Responsable: Equipo directivo			Recursos: Conocimiento de los perfiles del profesorado			Temporalización: Tercer trimestre 21/22		
Indicador de logro: Elección del responsable						Valoración: Logrado		
Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.								
Responsable: Equipo directivo			Recursos: Reunión informativa			Temporalización: Junio 2022		
Indicador de logro: Información transmitida						Valoración: Logrado		
Actuación 4: Informar al claustro sobre el nombramiento.								
Responsable: Equipo directivo			Recursos: Claustro final de curso			Temporalización: 7 de julio 2022		
Indicador de logro: Acta del claustro						Valoración: Logrado		

Objetivo específico 2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro. Comisión #CompDigEdu.								
Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro.								
Responsable: Equipo directivo			Recursos: Información que se nos ha hecho llegar a través del enlace con la CAM			Temporalización: tercer trimestre 2022		
Indicador de logro: Conocemos a los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro						Valoración: Logrado		
Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.								

Colegio María Inmaculada

28007917

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión informativa	Temporalización: Tercer trimestre 2022
Indicador de logro: Información transmitida		Valoración: Logrado
Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Claustro final de curso	Temporalización: 7 de julio 2022
Indicador de logro: Acta del claustro		Valoración: Logrado

Objetivo específico 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA). Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.		
Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable: la comisión #CompDigEdu del centro	Recursos: PDC	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Plan de acogida		Valoración: no iniciado
Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable: Jefatura de estudios	Recursos: Plan de acogida de centro	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Plan de acogida de centro		Valoración: No iniciado

Objetivo específico 4: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.

Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.

Responsable: Equipo directivo

Recursos: Claustro

Temporalización: Curso 2022 /2023

Indicador de logro: Acta del claustro

Valoración : No iniciado

Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.

Responsable: Equipo directivo

Recursos: Claustro

Temporalización: 2022/2023

Indicador de logro: Orden del día del claustro

Valoración: No iniciado

Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.

Responsable: Equipo directivo

Recursos: Claustro

Temporalización: 2022/2023

Indicador de logro: Orden del día del claustro

Valoración: No iniciado

Actuación 4: Mostrar las posibilidades.

Responsable: Equipo directivo

Recursos: Claustro

Temporalización: 2022/2023

Indicador de logro: Orden del día del claustro

Valoración: No iniciado

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico 1: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Mantenimiento de dispositivos digitales.

IMPORTANTE: Valorar en este apartado cómo gestiona el centro el mantenimiento informático (interno /externo) para valorar si el centro necesita asesoramiento y/o incluir algún objetivo en el PDC relacionado con este aspecto.

IMPORTANTE: Hay algunos centros que ya disponen incluso de aplicaciones concretas para esta gestión de incidencias en ese caso se les podría sugerir la difusión de esta aplicación de forma externa.

Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Reuniones TIC	Temporalización: semanalmente
-------------------------	-------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Protocolo creado	Valoración: Logrado
--------------------------------------	---------------------

Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Reuniones TIC	Temporalización: semanalmente
-------------------------	-------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: Protocolo creado	Valoración: Logrado
--------------------------------------	---------------------

Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.



Responsable: Equipo TIC			Recursos: Reuniones TIC			Temporalización: semanalmente		
Indicador de logro: Protocolo creado						Valoración: Logrado		
Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas								
Responsable: Equipo TIC			Recursos: Correo informativo			Temporalización: Septiembre 2022		
Indicador de logro: Correo enviado						Valoración: Logrado		
Actuación 5: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.								
Responsable: Equipo TIC			Recursos: Reuniones TIC			Temporalización: Curso 21/22		
Indicador de logro: Tutorial o infografía creada						Valoración: Logrado		

#### Objetivo específico 2::

Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.

C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.

Con el fin de reducir la brecha digital, todos los centros deben incluir en su plan digital un plan para que todos los alumnos tengan acceso a Internet y dispositivos en casa a través de préstamo o uso de otras instalaciones públicas disponibles.

Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.

Responsable: Tutores

Recursos: entrevistas con las familias

Temporalización 2020-2022

Indicador de logro: Información recogida

Valoración Logrado

Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.

Colegio María Inmaculada

28007917

Responsable: Equipo TIC			Recursos: Inventario			Temporalización : curso 21/22		
Indicador de logro: Inventario realizado						Valoración:Logrado		
Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.								
Responsable: Secretaría			Recursos: Contrato			Temporalización Septiembre 2020		
Indicador de logro: Préstamos realizados						Valoración Logrado		
Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.								
Responsable:Equipo TIC			Recursos. Tutoriales para alumnos y familias			Temporalización: Desde 2020		
Indicador de logro: competencia digital de las familias						Valoración: En proceso		

Objetivo específico 3: C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje. Objetivo:Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...)								
Actuación 1: Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles.								
Responsable: Equipo directivo			Recursos: Obras y equipamiento tecnológico			Temporalización Septiembre 2020		
Indicador de logro: Espacios disponibles y equipamiento en todas las aulas						Valoración Logrado		
Actuación 2: Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.								
Responsable: Equipo directivo			Recursos: Obras			Temporalización: 2020/2022		

Colegio María Inmaculada

28007917

Indicador de logro: Espacios adecuados a las necesidades pedagógicas		Valoración: Logrado
Actuación 3: Buscar experiencias y fórmulas lowcost para diseño de espacios funcionales con lo que tenemos.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Profesorado	Temporalización: 2020/2022
Indicador de logro: Traslados y mudanzas		Valoración: Logrado
Actuación 4: Crear y poner en marcha los espacios.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Profesorado	Temporalización: 2020/2022
Indicador de logro: Traslados y mudanzas		Valoración: Logrado

#### D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

D.1 Planes de formación de centros.

Todos los planes de digitalización deberán tener incluida una acción formativa específica para sus necesidades.

- o Tendrán unos temas o bloques comunes: MRCDD, protección de datos e interrelación de las acciones con el PE.

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.

Colegio María Inmaculada

28007917

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Formularios	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Necesidades formativas del profesorado cubiertas		Valoración: En proceso
Actuación 2: Sondar las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Formularios	Temporalización: Primer trimestre 2022
Indicador de logro: Necesidades formativas del profesorado cubiertas		Valoración: Logrado
Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Formularios	Temporalización: primer trimestre 2022
Indicador de logro: Necesidades formativas del profesorado cubiertas		Valoración: Logrado
Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Formularios	Temporalización: primer trimestre 2022
Indicador de logro: Necesidades formativas del profesorado cubiertas		Valoración: Logrado
Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Formularios	Temporalización: Curso 22/23 y 23/24
Indicador de logro: Necesidades formativas del profesorado cubiertas		Valoración: En proceso
Actuación 6: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		

Colegio María Inmaculada

28007917

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Formularios	Temporalización: Curso 22/23 y 23/24
Indicador de logro: Aula virtual		Valoración: No iniciado
Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reuniones equipo directivo	Temporalización: primer trimestre 2022
Indicador de logro: Plan de formación		Valoración: En proceso

#### E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### Objetivo específico 1:

##### E.2 Participación en programas de innovación educativa.

Objetivo: Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado.

##### Actuaciones

Crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesantes para el centro.

Solicitar asesoramiento para tomar la decisión sobre el proyecto de innovación más adecuado para el centro.

Aprobar en claustro la participación en un nuevo programa de innovación pedagógica.

Solicitar la participación en un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado

Organizar visita al Salón Internacional de Tecnología e Innovación Educativa (SIMO)

Colegio María Inmaculada

28007917

Actuación 1: Crear una comisión para determinar qué proyectos de innovación son interesantes		
Responsable: Responsable #compdgedu	Recursos: Reunión con TIC y Dirección	Temporalización: Octubre 2022
Indicador de logro: Reunión		Valoración: No iniciado
Actuación 2: Solicitar asesoramiento al enlace		
Responsable: Responsable #compdgedu	Recursos: Reunión telemática	Temporalización: Octubre 2022
Indicador de logro: Reunión		Valoración: Logrado
Actuación 3: Aprobar en claustro la participación en un nuevo programa de innovación pedagógica.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Claustro general	Temporalización: 1º trimestre 22-23
Indicador de logro: Acta del claustro		Valoración: No iniciado
Actuación 4: Solicitar la participación en un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado		
Responsable: Coordinador compdgedu	Recursos: Solicitud de participación	Temporalización: Noviembre 2022
Indicador de logro: Participación en el programa		Valoración: En proceso

#### Objetivo específico 2:

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)

Objetivo: Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro

Actuaciones

Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.

Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique. Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente. Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Formación	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: Formación		Valoración: En proceso
Actuación 2: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable: #compdgedu	Recursos: Publicaciones	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: Conocimiento de la normativa		Valoración: En proceso
Actuación 3: Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Protocolo de seguridad	Temporalización: octubre 22
Indicador de logro: actualización del documento		Valoración: Logrado
Actuación 4: Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Protocolo de seguridad	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: Elaboración del decálogo		Valoración: En proceso

**Objetivo específico 3:**

E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.

Todos los PDC deben incluir mecanismos para actualizar y difundir su protocolo de seguridad y privacidad en la comunidad educativa.

**IMPORTANTE:** En todos los planes de formación incluidos en el PDC debe constar formación actualizada sobre las medidas de seguridad y protección de datos, así como las normas sobre el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor adaptadas a los conocimientos previos del claustro.

Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Cursos y formaciones	Temporalización: Curso 22/23
-------------------------------	--------------------------------	------------------------------

Indicador de logro: Formación del profesorado	Valoración: En proceso
---	------------------------

Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Protocolos	Temporalización: 2023/2024
-------------------------	----------------------	----------------------------

Indicador de logro: Protocolos de actuación	Valoración: No iniciado
---	-------------------------

Actuación 3: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar infografías, píldoras informativas, etc.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Creación de la comisión	Temporalización: 2023/2024
-------------------------------	-----------------------------------	----------------------------

Indicador de logro: Comisión	Valoración: Logrado
------------------------------	---------------------

Actuación 4: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Web y RRSS	Temporalización: 2022/2024
-------------------------	----------------------	----------------------------

Indicador de logro: Publicaciones en web y RRSS	Valoración: No iniciado
---	-------------------------



## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico 1:

F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE

Objetivo: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.

Actuaciones

Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.

Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.

Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.

Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).

Difundir el uso de herramientas que proporcionan diversas formas de acción y de trabajo en el aula (Spreaker, Pic-collage, Creately, Dilo, Visual Thinking.etc.)

Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.

Responsable: Departamentos

Recursos: Recursos digitales

Temporalización: Curso 22/23

Colegio María Inmaculada

28007917

Indicador de logro: Listado de herramientas por departamentos		Valoración: En proceso
Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Herramientas	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Listado de herramientas		Valoración: En proceso
Actuación 3: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.		
Responsable: Profesorado del centro	Recursos Herramientas TIC	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Inclusión de las TIC en las adaptaciones curriculares		Valoración: En proceso
Actuación 4: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos		
Responsable: Equipo Tic	Recursos: Reuniones con el claustro	Temporalización: curso 2022-23
Indicador de logro: Difusión y uso de herramientas		Valoración: No iniciado

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico 1: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado.

(la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

**IMPORTANTE:**

Valorar la necesidad de formación del profesorado en herramientas digitales para facilitar el proceso de calificación, (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces).

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces(Plataforma global educa) para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable Equipo directivo	Recursos: Formación de global educa	Temporalización: Primer trimestre 2022
Indicador de logro: Uso de la plataforma por parte del profesorado.		Valoración: En proceso

Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.

Responsable Equipo directivo	Recursos: Formación de global educa	Temporalización: Primer trimestre 2022
Indicador de logro: Uso de la plataforma por parte del profesorado.		Valoración: En proceso

<b>H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO</b> <i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.		
Objetivo específico 1: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula. H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.		
Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.		
Responsable Equipo directivo	Recursos: Calificación de la competencia digital	Temporalización desde 2020
Indicador de logro: Uso de herramientas digitales por parte del alumnado..		Valoración: Logrado
Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Equipos tecnológicos	Temporalización: desde 2020
Indicador de logro: Uso de los medios en el aula de manera sistemática		Valoración: Logrado
Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Guía elaborada	Temporalización: Desde 2020
Indicador de logro: Guías de uso de los dispositivos		Valoración: Logrado
Actuación 4: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		

Colegio María Inmaculada

28007917

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Tutoriales elaborados.	Temporalización: Desde 2020
Indicador de logro: Guías de uso de los dispositivos		Valoración: Logrado
Actuación 5: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Actividades tecnológicas realizadas	Temporalización: Desde 2020
Indicador de logro: Guías de uso de los dispositivos		Valoración: Logrado

Objetivo específico 2: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.  
H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying...)

Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Documento con enlaces a páginas web seguras	Temporalización: 2022/2024
-------------------------	---	----------------------------

Indicador de logro: Documento creado y compartido con el alumnado.	Valoración: En proceso
--	------------------------

Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Documento con guía de motores de búsqueda	Temporalización: 2022/2024
-------------------------	---	----------------------------

Indicador de logro: Documento creado y compartido con el alumnado.	Valoración: En proceso
--	------------------------

Colegio María Inmaculada

28007917

Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Documento con lista de características de páginas con info fiable	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Documento creado y compartido con el alumnado.		Valoración: En proceso

Objetivo específico 3: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos. H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.		
Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Documento con enlaces a páginas web seguras	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Documento creado y compartido con el alumnado.		Valoración: En proceso
Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Documento con guía de motores de búsqueda	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Documento creado y compartido con el alumnado.		Valoración: En proceso
Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		

Colegio María Inmaculada

28007917

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Documento con lista de características de páginas con info fiable	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Documento creado y compartido con el alumnado.		Valoración: En proceso

Objetivo específico 4: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: protocolo de comunicación digital	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Protocolo		Valoración: En proceso
Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Pagina web	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Página web actualizada		Valoración: Logrado
Actuación 3: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reuniones con departamentos y equipos	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Uso correcto de los canales de comunicación		Valoración: LOgrado

MF. MÓDULO FAMILIAS <i>Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.</i>		
Objetivo estratégico: MF.1 Comunicación con las familias		
Objetivo específico 1: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
Actuación 1: Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias.		
Responsable: Dirección	Recursos: CCP	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Reunión CCP		Valoración: Logrado
Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas.		
Responsable: Dirección	Recursos: Reuniones con departamentos y equipos	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Información trasladada clara y precisa		Valoración: Logrado
Actuación 3: Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión CCP	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro: Diseño del protocolo		Valoración: Logrado
Actuación 4: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Dirección	Recursos: Reunión con inspección	Temporalización: 2022/2023



Colegio María Inmaculada

28007917

Indicador de logro: Reunión informativa		Valoración: Logrado
Actuación 5: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: TIC	Recursos: Reunión TIC	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Elaboración del documento		Valoración: Logrado
Actuación 6: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.		
Responsable: TIC	Recursos: Recursos digitales	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Infografía		Valoración: En proceso
Actuación 7: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.		
Responsable: Todo el claustro	Recursos: Página web, reuniones	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Web, cartelería		Valoración: En proceso
Actuación 8: Establecer protocolos para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado.		
Responsable TIC	Recursos: Reuniones	Temporalización 2022/2024
Indicador de logro: Creación de protocolo		Valoración: En proceso

Objetivo estratégico:  
MF.3 Familias implicación.

Objetivo específico 2:

Objetivo: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.

Actuaciones

<p>Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.          Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.          Implicar activamente al AMPA en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC.          Valorar explícitamente el apoyo del AMPA en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).</p>		
<p>Actuación 1:Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.</p>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Web, redes sociales	Temporalización:2022/2024
Indicador de logro: Visibilidad del AMPA en redes y web		Valoración:Logrado
<p>Actuación 2:Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.</p>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reuniones	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Reuniones establecidas		Valoración: En proceso
<p>Actuación 3:Implicar activamente al AMPA en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC.</p>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Actividades de centro	Temporalización:2022/2024
Indicador de logro: Implicación del AMPA en dichas actividades		Valoración:Logrado
<p>Actuación 4:Valorar explícitamente el apoyo del AMPA en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).</p>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Publicaciones y post en redes y web	Temporalización:2022/2024
Indicador de logro: Publicaciones y posts		Valoración: Logrado

Objetivo estratégico:

MF.4 Familias competencia digital ciudadana.

Objetivo Específico 3: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.

Actuaciones

Identificar las familias que necesitan conocer las herramientas básicas de comunicación (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).

Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación sobre herramientas básicas de comunicación de las familias.

Diseñar sesiones formativas presenciales/online dinámicas que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.

Contactar con las familias que no conozcan las herramientas básicas de comunicación para ofrecerles formación en el centro.

Abrir líneas de comunicación para solucionar incidencias y dudas, estableciendo responsable, horario, forma de comunicación...

Diseñar espacios para que las familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías... utilizadas.

Programar reuniones periódicas de repaso y/o para familias nuevas en el centro.

Actuación 1: Identificar las familias que necesitan conocer las herramientas básicas de comunicación (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).

Responsable: TIC	Recursos: Formulario	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Resultados formulario		Valoración: No iniciado
Actuación 2: Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación sobre herramientas básicas de comunicación de las familias.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Nombramiento	Temporalización: 2022/2024

Colegio María Inmaculada

28007917

Indicador de logro: Designación		Valoración: No iniciado
Actuación 3: Diseñar sesiones formativas presenciales/online dinámicas que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.		
Responsable: TIC	Recursos: Reuniones formativas	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Reuniones formativas		Valoración: No iniciado
Actuación 4: Programar reuniones periódicas de repaso y/o para familias nuevas en el centro.		
Responsable: TIC	Recursos: Reuniones formativas	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: Reuniones formativas		Valoración: No iniciado

### MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

#### Objetivo estratégico:

Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan los mecanismos de comunicación con el claustro, las familias y los alumnos, y se difundan las actividades del Centro a toda la comunidad educativa.

#### Objetivo específico:

MD.1 Web del centro.

IMPORTANTE: Todos los centros educativos deben disponer de una página web actualizada que cumpla con la normativa de la Comunidad de Madrid.

Colegio María Inmaculada

28007917

Actuación 1: Creación de web del colegio		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Equipos	Temporalización: 22/24
Indicador de logro: Página web		Valoración: Logrado
Actuación 2: Creación de páginas en instagram, twitter y facebook		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Equipos	Temporalización: 22/24
Indicador de logro: RRSS creadas y activas		Valoración: Logrado
Actuación 3: Actualización diaria de web		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Equipos	Temporalización: 22/24
Indicador de logro: Página web y RRSS actualizadas		Valoración: Logrado

Objetivo específico:

MD.2 Redes sociales.

IMPORTANTE: Reforzar la importancia de las redes sociales para comunicación con todos los miembros de la comunidad educativa (padres, alumnos, profesores, ...)

Actuación 2: Creación de páginas en instagram, twitter y facebook		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Equipos	Temporalización: 2022/2024
Indicador de logro: RRSS creadas y activas		Valoración: Logrado
Actuación 3: Actualización diaria de RRSS		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Equipos	Temporalización: 22/24

Indicador de logro:RRSS actualizadas

Valoración: Logrado

## 5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

Responsables.

Temporalización.

Instrumentos

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)



Colegio María Inmaculada

28007917

--

**A. LIDERAZGO**

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Colegio María Inmaculada

28007917

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES**  
*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
----------------------



Colegio María Inmaculada

28007917

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Colegio María Inmaculada

28007917

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

#### D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración



Colegio María Inmaculada

28007917

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Colegio María Inmaculada

28007917

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b> <i>Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Colegio María Inmaculada

28007917

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Colegio María Inmaculada

28007917

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO</b> <i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Colegio María Inmaculada

28007917

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



MF. MÓDULO FAMILIAS <i>Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.</i>
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)





MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:

Valoración



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

Colegio María Inmaculada

28007917

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)